

DOMANDA DI ACCESSO AL SERVIZIO DI GESTIONE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO (L. 27 GENNAIO 2012 N. 3 E DM 24 SETTEMBRE 2014 N. 202)

MARCA DA
BOLLO
€ 16

IMPRENDITORI E ALTRI SOGGETTI

Il/La sottoscritto/a _____ CF _____

nato/a il _____ a _____ (Prov. _____),

e residente in _____ (Prov. _____)

CAP _____ Via _____ n. _____

Email _____ PEC _____

Telefono _____ Cellulare _____

in proprio e nella sua qualità di Legale Rappresentante di _____

P. IVA _____ CF _____

con sede in _____ (Prov. _____)

CAP _____ Via _____ n. _____

Con l'assistenza (eventuale) del Dott./Avv. _____

con studio in _____ (Prov. _____)

CAP _____ Via _____ n. _____

Email _____ PEC _____

Telefono _____ Cellulare _____

DICHIARA

di essere:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> imprenditore commerciale escluso dall'art. 1 L.F. | <input type="checkbox"/> imprenditore agricolo |
| <input type="checkbox"/> professionista, artista e altro lavoratore autonomo | <input type="checkbox"/> ente privato non commerciale |
| <input type="checkbox"/> società semplice costituita per esercizio di attività professionali | <input type="checkbox"/> start up c.d. innovativa |
| <input type="checkbox"/> associazione professionale ex L. 183/2011 | <input type="checkbox"/> imprenditore cessato |
| <input type="checkbox"/> associazione professionale o studio professionale associato | <input type="checkbox"/> altro _____ |

- di trovarsi in situazione di sovraindebitamento ai sensi dell'art. 6, co. 2, L. 3/2012,
- di non essere soggetto a procedure concorsuali diverse da quelle regolate dal capo II della L. 3/2012
- di non aver fatto ricorso negli ultimi cinque anni alle procedure di cui alla L. 3/2012;
- di non aver subito, per cause a sé direttamente imputabili, uno dei provvedimenti di cui all'articolo 14 della L. 3/2012 (ossia l'annullamento o la risoluzione dell'accordo);
- di essere consapevole che la domanda di accesso al servizio non implica necessariamente che la proposta di accordo possa essere presentata;
- di essere a conoscenza che in ogni caso la presentazione della proposta di accordo non comporta necessariamente omologa della stessa da parte del Tribunale competente e che in caso di mancata omologa nessuna responsabilità potrà essere ascritta al Gestore o all'Organismo di composizione delle

crisi da sovraindebitamento (OCC);

- di impegnarsi a corrispondere ad ogni richiesta di integrazione di informazioni e documentazione che potrà essere formulata dall'Organismo di composizione della crisi e/o dal Gestore;
- di essere consapevole che la mancata produzione di quanto richiesto dall'Organismo di composizione della crisi e/o dal Gestore comporterà impossibilità di depositare la proposta di accordo o la domanda di liquidazione;
- di essere disponibile a corrispondere le somme richieste dall'Organismo di composizione della crisi per il servizio, anche a titolo di acconto, e anche nel caso di rinuncia alla richiesta di attivazione del servizio, così come previsto dal Regolamento dell'Organismo;
- di aver letto e di accettare il Regolamento dell'O.C.C. "Istituto di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento per il Circondario del Tribunale di Reggio Calabria" e del relativo Allegato A (Regolamento di autodisciplina dei gestori delle crisi);
- di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 16 della L. 3/2012.

ALLEGA

- Copia documento di identità in corso di validità;
- Copia ricevuta bonifico di € 244,00 (comprensivi di IVA), a titolo di acconto iniziale
- Marca da bollo da € 16 (da applicare alla presente domanda)
- Marca da bollo da € 43,00 (da allegare)
- Breve relazione delle ragioni del sovraindebitamento
- Prospetto attività e spese correnti

DOCUMENTAZIONE INERENTE ALL'ATTIVITA' D'IMPRESA

- Dichiarazioni fiscali degli ultimi 3 anni
- Scritture contabili degli ultimi 3 anni
- Bilancio degli ultimi 3 anni
- Registri IVA
- Elenco dei creditori dell'attività con indicazione della denominazione e degli importi dovuti
- Elenco dei beni dell'impresa
- Elenco dipendenti in forza e DURC
- Certificato posizione fiscale Agenzia Entrate
- Estratti conto bancari, leasing, finanziamenti
- Altro:

REDDITI DEGLI ULTIMI 3 ANNI

- Modello 730 e/o Modello Unico
- Modello CUD rilasciato dal Datore di lavoro e/o dall'ente pensionistico
- Certificazione attestante i compensi percepiti per prestazioni occasionali dal lavoro autonomo

PATRIMONIO MOBILIARE

- Se titolare di conto corrente bancario e/o postale: estratti conto degli ultimi 5 anni
 - Se intestatario di depositi, titoli, buoni postali e /o titoli di stato, o altro: certificazione o fotocopie dei titoli
 - Se intestatario di polizze vita o pensioni integrative: documentazione attestante i rapporti
 - Se sottoscrittore di contratti di assicurazione: documentazione attestante il contratto
 - Se titolare di altri rapporti finanziari: idonea documentazione
 - Altro eventuale (gioielli, preziosi, opere d'arte, ecc.):
-

PATRIMONIO IMMOBILIARE

- Se proprietario di immobili: visura catastale aggiornata
- Se intestatario di un mutuo: piano di mutuo
- Visura ipocatastale

AUTOVEICOLI / MOTOVEICOLI / NATANTI / AEROMOBILI / ...

- Se proprietario di beni mobili registrati: targa o estremi di registrazione al PRA o altro registro, per ogni persona del nucleo familiare

PASSIVITA'

- Cartelle Concessionario Riscossione
- Estratti di ruolo
- Visura Centrale Rischi
- Diffide o atti giudiziari ricevuti
- Documenti, lettere, contratti o atti giudiziari riguardanti i debiti in essere

CHIEDE

che l'intestato Organismo di composizione delle crisi da sovraindebitamento, valutata la completezza della domanda e degli allegati presentati, voglia occuparsi della gestione della sua situazione di crisi e nominare, ove ne sussistano i presupposti in base alla legge ed al Regolamento dell'Organismo, un Gestore della Crisi che lo assista nella predisposizione di una proposta di accordo finalizzato alla composizione della crisi da sovraindebitamento che sta attraversando o di una domanda di liquidazione.

Data _____ Firma _____

TRATTAMENTO DATI

Il/La sottoscritto/a nel trasmettere i propri dati all'O.C.C. acconsente al loro trattamento limitatamente a quanto necessario per il presente procedimento. I dati saranno trattati da personale incaricato manualmente o mediante sistemi informatici nel pieno rispetto delle norme in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/03) e della L. 3/2012. Titolare del trattamento dei dati personali è l'O.C.C.; Responsabile del Trattamento è il Referente dell'O.C.C. Il/La sottoscritto/a si dichiara inoltre informato/a di quanto previsto dagli articoli 7 e 13 del D. Lgs. n. 196/2003 in relazione al trattamento dei dati.

Data _____ Firma _____

PROSPETTO PASSIVITA' E SPESE CORRENTI

| DESCRIZIONE ATTIVO | IMPORTO / STIMA |
|---|-----------------|
| Fatturato, stipendio o pensione netta mensile | |
| Valore economico del patrimonio | |

| DESCRIZIONE PASSIVO | IMPORTO | ARRETRATO | DOCUMENTI DA ALLEGARE |
|--------------------------------------|---------|-----------|-----------------------------------|
| Debiti verso erario, imposte e tasse | | | Cartelle ed estratti |
| Mutuo o contratto locazione annuo | | | Copia contratto registrato |
| Spese condominiali | | | Estratto conto aggiornato |
| Utenze (elettricit , gas, telefonia) | | | Copia fatture ultimo anno |
| Debiti verso banche | | | Copia contratto ed estratto conto |
| Finanziamenti e leasing | | | Copia contratto ed estratto conto |
| Debiti Verso Fornitori | | | Conteggio aggiornato |
| Debiti verso dipendenti | | | Conteggio aggiornato |
| Carta credito revolving | | | Copia estratto conto ultimo anno |
| Rette scolastiche, mense | | | Copia ricevute ultimo anno |
| Abbonamenti | | | Copia ricevute |
| Altro | | | |