

Marca da bollo
legge vigente
(€ 16,00)

Foto da
applicare a cura
dell'interessato
(firmata sul
fronte)

DOMANDA DI ISCRIZIONE

Corso di alta formazione

GESTORE DELLA CRISI DA SOVRAINDEBITAMENTO DEL CONSUMATORE E DELL'IMPRESA (L. 27/01/2012 n. 3 e D.M. 24/09/2014 n. 202)

a.a. ____/____

Al Magnifico Rettore
dell'Italian University Line - IUL

Il/La sottoscritto/a

cognome _____ nome _____

nat__ a _____ prov. _____

il _____ cittadinanza _____

residente in via/piazza _____ n. _____

città _____ c.a.p. _____ prov. _____

tel. _____ cell. _____

email _____

pec _____

codice fiscale _____

CHIEDE

di essere iscritto/a al Corso di perfezionamento e aggiornamento professionale suindicato che si terrà in
presenza a _____.

A tal fine, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, saranno applicate a suo carico le sanzioni penali di cui all'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e che quanto dichiarato è soggetto al controllo di veridicità del suo contenuto da parte dell'Amministrazione Universitaria (art. 1 D.P.R. n. 403 del 20/10/1998) e che qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, dichiara di essere iscritto all'albo:

degli Avvocati dei Dottori Commercialisti e Esperti Contabili – Sez. A dei Notai

di _____ dal _____

(luogo e data)

(firma)

Il/La sottoscritto/a, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) dichiara di aver preso visione dell'informativa di seguito riportata e che costituisce parte integrante della presente domanda.

(firma)

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA PRESENTE DOMANDA

- una marca da bollo del valore di euro 16,00 (sedici/00) (da apporre in prima pagina);
- una fotografia formato tessera firmata in originale su un lato (da apporre in prima pagina);
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della quota di partecipazione indicata nella scheda informativa al seguente link [alta-formazione/gestore-crisi](#).

MODALITA' DI INVIO

- trasmettere a mezzo e.mail a segreteria@corsogestoreiul.it

INFORMATIVA

ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ("di seguito, "Regolamento" o "GDPR")

Gentile studente,

L'Università Telematica degli Studi IUL (di seguito, per brevità "IUL" o "Ateneo") desidera informarLa che la presente informativa viene resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati ("Regolamento" o "GDPR").

1. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile della Protezione dei Dati ("Data Protection Officer")

Il titolare del trattamento è l'Ateneo Università Telematica degli Studi IUL con sede in Firenze, Via Michelangelo Buonarroti 10. Ai fini dell'esercizio dei Suoi diritti di interessato di elencati nel successivo punto 8, il Titolare del trattamento può essere contattato all'indirizzo email privacy@iuline.it o al numero di telefono segreteria/URP 0552380568, PEC iul@pec.it.

Il Responsabile della protezione dei dati ("Data Protection Officer") è contattabile al seguente indirizzo email dpo@iuline.it.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento, ove richiesto, è disponibile presso la sede dell'Ateneo.

2. Finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali e base giuridica del trattamento

La raccolta ed il trattamento dei Suoi dati personali sono effettuati:

- per fornire i servizi di offerta formativa in attuazione degli scopi istituzionali di IUL (quali ad es. corsi di laurea, master di 1 e 2 livello, corsi di formazione e perfezionamento, attività di alternanza scuola lavoro, ecc.). In particolare il trattamento dei dati viene svolto: per consentire l'iscrizione all'Ateneo e per la gestione delle immatricolazioni; per l'erogazione delle attività didattiche e formative a distanza previste nel percorso di studi scelto dallo studente attraverso l'accesso alla piattaforma o gli strumenti online di e-learning, per fornire il servizio di interazione con i tutor, il servizio di monitoraggio dell'apprendimento, il servizio di segreteria studenti, la gestione delle rette, ecc.
In tali casi, la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di obblighi contrattuali da parte dell'Ateneo ai sensi dell'art. 6.1, lett. b) del RGDP);
- per una corretta esecuzione di obblighi previsti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria, nonché per ottemperare a provvedimenti emanati da pubbliche Autorità o Enti di Vigilanza e controllo a cui è soggetto l'Ateneo (si pensi ad es. ad accertamenti di carattere tributario, ecc.). In tali casi, la base giuridica del trattamento consiste nell'adempimento di un obbligo legale ai sensi dell'art. 6.1, lett. c) del RGDP);
- previo Suo esplicito consenso, laddove intenda sostenere un esame a distanza senza recarsi presso la sede di Firenze, per la video-registrazione del Suo esame per consentire all'Ateneo e alle Autorità di Vigilanza di controllare la regolarità dell'esame sostenuto. In tali casi la base giuridica del trattamento consiste nella manifestazione del consenso esplicito ai sensi dell'art. 6.1, lett. a) del RGDP);
- previo Suo esplicito consenso, per finalità accessorie all'erogazione dei servizi statutari e regolamentari, quali, a titolo esemplificativo, per usufruire della newsletter informativa di IUL o per altre comunicazioni con strumenti elettronici inerenti le attività didattiche e le iniziative promosse dall'Ateneo, o per rilevazione della qualità dei servizi o indagini statistiche ed economiche. In tali casi la base giuridica del trattamento consiste nella manifestazione del consenso esplicito ai sensi dell'art. 6.1, lett. a) del RGDP);

3. Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali non sono oggetto di diffusione.

Il trattamento dei Suoi dati personali da parte delle strutture e dei dipendenti dell'Ateneo avviene esclusivamente per le finalità previste al precedente punto 2 della presente informativa. Solo a tali fini, gli stessi possono inoltre essere comunicati a:

- M.I.U.R. (Ministero dell'Università e della Ricerca) per l'espletamento delle funzioni attribuite dalla legge;
- C.U.N. (Consiglio Universitario Nazionale) per le funzioni istituzionali ad esso attribuite dalla legge;
- Amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR n. 445/2000;
- Organismi Regionali di Gestione (Enti dotati di autonomia amministrativo-gestionale istituiti ai sensi della legge n. 390/91 in materia di diritto agli studi universitari), Istituti universitari ed accademici, anche stranieri ed extracomunitari per gli adempimenti e le attività dirette a favorire la mobilità internazionale degli studenti e per la gestione dei trasferimenti;
- Università ed Enti Accademici stranieri, nell'ambito delle convenzioni che prevedono l'istituzione di corsi con titoli congiunti, doppi o multipli;
- enti locali, ai fini di eventuali sussidi a favore di particolari categorie di studenti;
- Avvocatura dello Stato, Ministero degli Affari esteri, Questure, Ambasciate, Procura della Repubblica relativamente a permessi di soggiorno o al riconoscimento di particolari status;
- Regioni, altri operatori pubblici e privati accreditati o autorizzati e potenziali datori di lavoro, ai fini dell'orientamento e inserimento nel mondo del lavoro (ai sensi della legge 30/2003, sulla riforma del mercato del lavoro, e successive attuazioni);
- Enti di assicurazione e Inail, per gli adempimenti relativi alle assicurazioni ed alla gestione infortuni;
- enti pubblici e privati (Fondazioni, Associazioni, imprese, ecc.) per la valutazione, il riconoscimento e l'attribuzione di benefici economici;
- altri soggetti pubblici o privati ai quali l'Ateneo affida dei servizi di propria competenza in out-sourcing o con i quali sono poste in essere delle convenzioni o degli accordi;
- autorità giudiziaria (C.P. e C.P.P.);
- A.N.V.U.R. (Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca)
- personale dell'Ateneo per svolgere attività di ricerca finalizzate ad analizzare possibili miglioramenti dei servizi, in una forma che non consenta la diretta identificazione dell'interessato; p) Enti pubblici e privati (Fondazioni, Associazioni, imprese, ecc.) per la gestione di attività di natura istituzionale proprie dell'Ateneo, quali ad esempio l'erogazione dei servizi connessi a Corsi di Alta Formazione (ai sensi dell'art. 4 del D.R. 271/2009, dello Statuto generale di Ateneo, dei regolamenti di Ateneo e della normativa vigente);
- oggetti di cui all'art. 16 e ss. del D.R. 271/2009.
- società informatiche che forniscono sistemi digitali per la gestione delle segreterie studenti nonché delle piattaforme e-learning, ecc.

I suddetti soggetti, a seconda dei casi, tratteranno i dati in qualità di autonomi titolari del trattamento o "responsabili del trattamento" a ciò debitamente incaricati in forza di accordi contrattuali redatti in conformità alle previsioni di cui all'articolo 28 del GDPR

I Suoi dati personali, di regola, non saranno trasferiti ad un Paese terzo extra UE o ad organizzazioni internazionali; laddove, in taluni casi, ciò si rendesse necessario per finalità progettuali e didattiche, i dati verranno trasferiti a paesi terzi sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea ovvero avendo cura di verificare che il trasferimento sia soggetto a garanzie adeguate ex artt. 46 e ss. Legge GDPR.

4. Modalità di trattamento dei dati

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza in osservanza dei principi di cui all'articolo 5 del GDPR. Il trattamento può essere effettuato con modalità manuali, con documenti cartacei ed anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati;

I dati sono raccolti e trattati attraverso la procedura di iscrizione online attraverso la piattaforma elettronica GOMP gestita da BE SMART S.r.l. e sono archiviati presso server siti in Italia. I dati sono altresì trattati, in forma elettronica e cartacea, presso la sede di IUL.

I Suoi dati personali sono trattati utilizzando idonee misure di sicurezza tecniche e organizzative ai sensi dell'art. 32 del GDPR, in modo da garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio riducendo al minimo i rischi di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato o di trattamento non conforme alle finalità della raccolta.

I Suoi dati personali non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato né di profilazione.

5. Natura dei dati oggetto di trattamento

Durante la prima procedura di registrazione all'Ateneo attraverso la piattaforma GOMP vengono raccolti esclusivamente i seguenti dati personali: Nome; Cognome; Data di nascita, Provincia di nascita; Sesso; Codice fiscale, Dati di accesso al portale, Email; Telefono fisso e cellulare.

Successivamente alla prima iscrizione, al fine di attuare i propri scopi istituzionali, ed in particolare per la prestazione di determinati servizi e/o agevolazioni riservate a studenti appartenenti a determinate categorie, IUL potrebbe raccogliere e trattare alcuni Suoi dati reddituali (ad. es. ISEE) e sensibili, quali ad esempio i dati relativi al Suo stato di salute.

Ai sensi dell'art. 9 paragrafo 1 del RGPD, si considerano “**dati sensibili**” i “*dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona*”.

Il trattamento dei dati sensibili che La riguardano avverrà con tutte le garanzie e nel rispetto dei limiti previsti dal GDPR. In particolare, il trattamento avrà ad oggetto solamente i dati strettamente pertinenti ai sopra indicati obblighi, compiti o finalità che non possano essere adempiuti o realizzati mediante il trattamento di dati anonimi o di dati personali di natura diversa.

Il trattamento dei dati sensibili avverrà solo previo **consenso esplicito** dell'interessato.

6. Natura del conferimento dei dati e conseguenze della mancato conferimento dei dati

In relazione alle finalità di cui al punto 2, lettera a) e b) della presente informativa, il conferimento dei dati è necessario per l'iscrizione all'Ateneo e la gestione del percorso formativo dello studente. Il rifiuto di fornire i dati personali o la mancata prestazione del consenso al loro trattamento comporta l'impossibilità per IUL di procedere all'iscrizione all'Ateneo dello studente e di fornire i servizi di offerta formativa per le finalità di cui al punto 2, lettere a) e b) della presente informativa.

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2, lettere c) e d) della presente informativa è invece facoltativo e l'interessato è pertanto libero di prestare o negare il proprio consenso. Anche successivamente alla prestazione del consenso, l'interessato sarà libero di revocarlo in ogni momento. Tuttavia, in caso di mancato consenso per la finalità di cui all'art. 2 lettera c) della presente informativa, l'esame dello studente non verrà video registrato, escludendo contestualmente qualsiasi responsabilità in capo all'Ateneo circa la legittimità e regolarità della seduta di esame.

7. Periodo di conservazione dati

I Suoi dati personali verranno conservati per tutta la durata del Suo percorso formativo e/o accademico all'interno dell'Ateneo ed anche successivamente alla cessazione dello stesso per il tempo necessario all'assolvimento di tutti gli applicabili obblighi di legge e/o adempimenti amministrativi connessi o derivanti dal titolo di studio conseguito.

I suoi dati personali relativi alle eventuali videoregistrazioni degli esami saranno conservati, previo consenso, per il periodo di tempo strettamente necessario per consentire alle autorità di vigilanza di verificare la regolarità degli esami.

8. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli 15 e ss. del Regolamento, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- j) proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, con sede in Roma, Piazza di Monte Citorio n. 121, sito web ufficiale dell'Autorità www.garanteprivacy.it

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO

Io sottoscritto/a, letta l'informativa fornita da IUL ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679,

1) esprimo il mio libero, specifico ed esplicito consenso al trattamento dei miei dati personali, ivi inclusi i miei dati sensibili, per le finalità di cui al punto 2, lettere a) e b) dell'informativa e nei limiti della stessa.

_____ lì _____ Firma _____

2) esprimo il mio libero, specifico ed esplicito consenso al trattamento ed alla conservazione dell'eventuale registrazione dei miei esami per le finalità di cui al punto 2 c) dell'informativa e nei limiti della stessa. Sono consapevole che il mio consenso può essere revocato in ogni momento.

_____ lì _____ Firma _____

3) esprimo il mio libero, specifico ed esplicito consenso al trattamento ed alla comunicazione dei miei dati personali per ricevere la newsletter e i servizi informativi di cui alle finalità di cui al punto 2 d) dell'informativa e nei limiti della stessa. Sono consapevole che il mio consenso può essere revocato in ogni momento.

_____ lì _____ Firma _____

MODALITA' DI INVIO

- trasmettere a mezzo e.mail a segreteria@corsogestoreiul.it

DATI PER LA FATTURAZIONE

Intestare fattura a:

Indirizzo:

Codice fiscale:

Partita IVA:
